

Согласовано
Педагогическим Советом
протокол №3 от 31.03.14



ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора обучающихся при приёме (переводе) в МБОУ СОШ №124 Октябрьского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

1. Настоящий Порядок регламентирует организацию индивидуального отбора обучающихся при приёме (переводе) в МБОУ СОШ №124 для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения на территории Республики Башкортостан (далее - индивидуальный отбор).
2. Решение об открытии в МБОУ СОШ №124 классов с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильного класса принимается по согласованию с учредителем и органом, осуществляющим управление в сфере образования. Классы, с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения открываются с учётом интересов обучающихся, родителей (законных представителей).
3. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется МБОУ СОШ № 124 через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.
4. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется МБОУ СОШ №124 в соответствии с настоящим Порядком и принимаемыми МБОУ СОШ №124 локальными нормативными актами

по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5. Организация индивидуального отбора обучающихся в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса по результатам тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам.
6. Организация индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости с учётом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.
7. Преимущественным правом зачисления в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов или в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:
 - а) победители и призёры муниципальных, республиканских и региональных олимпиад по учебным предметам профильного обучения, проживающие на территории, закреплённой за МБОУ СОШ №124.
 - б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углублённо, или по предметам профильного обучения, проживающие на территории, закреплённой за МБОУ СОШ №124.
 - в) обучающиеся, принимаемые в МБОУ СОШ №124 в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получили основное общее или среднее общее образование в классе с углублённым изучением соответствующих отдельных предметов либо в классе соответствующего профиля обучения.
8. Для организации индивидуального отбора создаётся комиссия из числа педагогических и руководящих и иных работников МБОУ СОШ №124 и представителей органов управления образовательной организации, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе обучающихся.

В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов и в классы профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются локальными и нормативными актами МБОУ СОШ №124.

9. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся о приёме в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов не является основанием для исключения обучающегося из МБОУ СОШ №124.
10. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя МБОУ СОШ №124 при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
 - б) дата и место рождения обучающегося;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося.
 - г) класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор;
 - д) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения (при наличии).
11. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, представляются соответствующие документы: дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма и другие. Родители (законные представители) обучающихся, проживающие на территории, закреплённой за МБОУ СОШ №124, дополнительно к заявлению и к документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
12. Родители (законные представители) обучающихся, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют

заверенные в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание на территории Российской Федерации.

13. Для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы при приёме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования, родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых документов хранятся в МБОУ СОШ №124 на период обучения обучающегося. Родители (законные представители) обучающегося имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

14. В приёме в МБОУ СОШ №124 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ СОШ №124 родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в органы местного самоуправления в сфере образования Октябрьского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям), детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в образовательную организацию и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора МБОУ СОШ № 124, секретарём и печатью МБОУ СОШ № 124.