

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ  
КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
ОКТЯБРЬ РАЙОНЫ  
ХАКИМИЯТЕ  
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ

450099, Өфө калаһы, Маршал Жуков ур., 3/3  
Тел./факс: (347) 234-41-56  
e-mail: runo\_okt@ufanet.ru

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД УФА  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

450099, г.Уфа, ул. Маршала Жукова, д. 3/3  
Тел./факс: (347) 234-41-56  
e-mail: runo\_okt@ufanet.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 23 » 11 2016й № 444/ь « 23 » 11 2016г

Об оказании содействия в организации и проведении  
итогового сочинения (изложения)  
в общеобразовательных организациях района

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября 2015 года № 2303, приказом Министерства образования Республики Башкортостан «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2016-2017 учебном году» от 07.11.2016 № 1329 в целях организации и проведения итогового сочинения (изложения) 07 декабря 2016 года в общеобразовательных организациях района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить местом для приема и копирования работ:  
МАОУ «Лицей № 6» – для ОУ №№ 6, 31, 40, 47, 49, 88, 89, 93, 97, 114, 147, БРГИ № 1 им р. Гарипова, РГИ им Г. Альмухаметова, АНО СОШ «Баярд»;  
МАОУ «Лицей № 155» – для ОУ №№ 17, 29, 37, 38, 42, 84, 124, 127, 130, 136, 141, 155, филиал № 2 ГБОУ ВСОШ, СКОШИ № 13.
2. Определить местом для проведения проверки работ МАОУ «Лицей № 155».
3. Руководителям общеобразовательных учреждений района:  
- направить предложения в отдел образования по составу муниципальной экспертной комиссии;  
- 09.12.2016, 10.12.2016, 12.12.2016 направить членов муниципальной экспертной комиссии для проверки работ в МАОУ «Лицей № 155» (согласно приложению к настоящему приказу);

- направить ответственных лиц за прием и подготовку работ для сдачи в РЦОИ РБ 07.12.2016 в 15.00 в МАОУ «Лицей № 6» и МАОУ «Лицей № 155», 12.12.2016 – в МАОУ «Лицей № 155» (согласно приложению к настоящему приказу);
- 08.12.2016 с 09.00, 09.12.2016, 10.12.2016, 12.12.2016 направить технических специалистов, ответственных за копирование и оформление протоколов результатов проверки работ в МАОУ «Лицей № 6» и МАОУ «Лицей № 155», 10.12.2016, 12.12.2016 с 09.00 – в МАОУ «Лицей № 155» (согласно приложению к настоящему приказу);
- направить 10.12.2016, 12.12.2016 в МАОУ «Лицей № 155» ответственных за выставление результатов в оригиналах бланков (согласно приложению к настоящему приказу);
- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового сочинения (изложения);
- информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, месте проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), в том числе и путем размещения информации на официальных сайтах образовательных организаций;
- сформировать состав комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения);
- обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);
- 05.12.2016 получить в отделе образования бланки и ведомости итогового сочинения (изложения),
- получить темы сочинений (тексты изложений) за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, изложения – орфографическими и толковыми словарями;
- ознакомить под подпись участников итогового сочинения (изложения) с результатами не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки;
- обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным порядком.

4. Определить время работы членов муниципальной экспертной комиссии с 09.00 до 18.00.

5. Директору МАОУ «Лицей № 6» Надыршиной Ф.Г., директору МАОУ «Лицей № 155» Дмитриевой М.В.:

- выделить помещения для технических специалистов, оборудованные телефонной связью, принтерами, техническим оборудованием;
- обеспечить безопасное хранение оригиналов и копий работ.
- создать условия для работы муниципальной экспертной комиссии.

6. Директору МАОУ Школа № 159 Иванцовой Н.А. выделить помещение для тиражирования бланков итогового сочинения (изложения).

7. С целью обеспечения тиражирования и пакетирования бланков создать рабочую группу в составе:

Нурмухамедова Л. Р., заместитель директора по УВР МБОУ Школа № 89  
Бикметова Г. Ф., заместитель директора по УВР МБОУ Школа № 147

Даниловский Э.Р., техник-программист МАОУ Школа № 159

8. Организацию и контроль процесса тиражирования, пакетирования, учета и передачи экзаменационных материалов на хранение в ОУ до 05.12.2016 возложить на Волочай Е. В., главного инспектора отдела образования.

9. Иванцовой Н. А., директору МАОУ Школа № 159, Телелейко А. А., заместителю директора по УВР МАОУ Школа № 159, Даниловскому Э.Р., технику-программисту МАОУ Школа № 159, обеспечить бесперебойную работу защищенного канала связи и автоматизированного рабочего места.

10. Главному инспектору отдела образования Киреевой Е.Н., методисту НИМЦ Тимирьяновой Е.В. координировать организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях района и обеспечить доставку оригиналов работ в Региональный центр обработки информации Республики Башкортостан до 15 декабря 2016 года.

Начальник отдела образования



А.М. Одинцова